

# ***S T A N O V Y***

občianskeho združenia

## ***LUDIA PRE MALACKY***



pre Malacky

## **Preambula**

Sme obyvatelia, ktorým nie je ľahostajné dianie v našom okolí. Vyznávame princípy slobody, rovnosti, solidarity a trvalo udržateľného rozvoja postaveného na rešpekte k životnému prostrediu. Snažíme sa spájať ľudí zdieľajúcich rovnaké hodnoty s cieľom presadzovať dodržiavanie ľudských práv, záruk slobodného života a hospodárskej prosperity v komunálnej sfére. Snažíme sa verejne vystupovať a ovplyvňovať spoločne dôležité rozhodnutia. S týmto cieľom sme sa rozhodli spojiť svoje sily v občianskom združení Ľudia pre Malacky.

## **HLAVA I Úvodné ustanovenia**

### **Článok 1**

1. Občianske združenie má názov Ľudia pre Malacky (ďalej len „združenie“).
2. Združenie používa pre svoje označenie skratku LPM.
3. Sídlo združenia je Družstevná 34, 901 01 Malacky.
4. Oficiálny anglický preklad názvu je People for Malacky, oficiálny nemecký preklad názvu je Leute für Malacky.
5. Združenie sa zakladá na dobu neurčitú.

## **HLAVA II Ciele a predmet činnosti združenia**

### **Článok 2 Ciele združenia**

Cieľom združenia je:

- a) napomáhať pri budovaní a rozvíjaní občianskej spoločnosti a záujmu o veci verejné,
- b) združovať ľudí, ktorých spájajú myšlienky rovnosti, solidarity, slobody, ekológie, trvalo udržateľného rozvoja, a ktorí chcú aktívne pomôcť svojmu okoliu,
- c) zapájať ľudí do rozhodovania v spoločnosti a do ovplyvňovania vecí verejných,
- d) pomáhať rozvíjať prosperitu svojho mesta alebo obce,
- e) organizovať spoločenské, vzdelávacie, športové, odborné i voľno-časové aktivity,
- f) napomáhať intelektuálnemu a odbornému rozvoju ľudí,
- g) pomáhať rozvíjať cezhraničnú pomoc a spoluprácu ľudí,
- h) zvyšovať informovanosť verejnosti o spoločenskom dianí.

### **Článok 3**

Združenie dosahuje svoje ciele v spolupráci nielen s inými občianskymi združeniami, neziskovými organizáciami, nadáciami, ale aj orgánmi samosprávy, školami, podnikateľskými subjektmi.

### **Článok 4 Predmet činnosti združenia**

Činnosť združenia sa uskutočňuje:

- a) usporadúvaním prednášok, školení, kurzov, seminárov, konferencií, stretnutí a výletov,
- b) organizovaním kultúrnych, športových a otvorených spoločenských podujatí,
- c) publikačnou, vydavateľskou, analytickou, mediálnou alebo odbornou činnosťou,
- d) kampaňami a mediálnymi výstupmi,
- e) spoločenskými alebo voľno-časovými aktivitami,
- f) realizovaním projektov,
- g) prevádzkovaním internetovej stránky.

### **HLAVA III**

#### **Členstvo v združení**

##### Článok 5 Vznik členstva

1. Členmi združenia môžu byť
  - a) fyzická osoba, staršia ako 15 rokov, ktorá je spôsobilá na právne úkony, a nebola odsúdená za úmyselný trestný čin, a súhlasí so stanovami združenia,
  - b) právnická osoba zastúpená štatutárom alebo ním poverenou osobou.
2. Členstvo v združení je dobrovoľné a vzniká:
  - a) pri založení združenia členom prípravného výboru dňom registrácie združenia,
  - b) rozhodnutím rady združenia na základe žiadosti, v ktorej záujemca o členstvo zároveň prejaví súhlas so stanovami a cieľmi združenia.
3. Členstvo v združení vzniká dňom zápisu do zoznamu členov na základe rozhodnutia rady. Rada je povinná rozhodnúť o prijatí alebo neprijatí za člena do 30 dní od doručenia jeho písomnej prihlášky.
4. Rada vedie zoznam členov s uvedením mena, priezviska, dátumu narodenia, telefonického a e-mailového kontaktu a bydliska člena; do zoznamu sa bez zbytočného odkladu vyznačia všetky zmeny evidovaných skutočností.

##### Článok 6 Práva a povinnosti členov

1. Člen združenia má právo:
  - a) podieľať sa na činnosti združenia a na rokovaní a rozhodovaní členskej schôdze,
  - b) zúčastňovať sa na aktivitách združenia,
  - c) byť volený a voliť do orgánov združenia,
  - d) byť informovaný o činnosti a výsledkoch združenia ako i jeho orgánov,
  - e) predkladať návrhy na zlepšenie činnosti združenia, obracať sa s podnetmi, pripomienkami, alebo sťažnosťami, týkajúcimi sa činnosti združenia na orgány združenia, a byť o ich vybavovaní informovaný.
2. Člen združenia je povinný:
  - a) dodržiavať stanovy,
  - b) podieľať sa na činnosti združenia a naplňaní jeho cieľov podľa svojich najlepších schopností a možností,
  - c) platiť členské príspevky vo výške a periodicite podľa rozhodnutia členskej schôdze,
  - d) obhajovať záujmy a chrániť majetok združenia,
  - e) zdržať sa všetkých konaní, ktoré by mohli akýmkoľvek spôsobom poškodiť združenia a jeho dobré meno,
  - f) zodpovedne si plniť povinnosti vyplývajúce z volených alebo z dobrovoľných funkcií v združení,

g) do 30 dní oznámiť združeniu všetky zmeny podstatné pre vedenie zoznamu členov.

#### Článok 7 Zánik členstva

1. Členstvo v združení zaniká:
  - a) dobrovoľným vystúpením ku dňu doručenia písomného alebo elektronického oznámenia o vystúpení člena zo združenia predsedovi,
  - b) vylúčením na základe rozhodnutia rady ku dňu doručenia oznámenia o vylúčení člena združenia z dôvodu
    - i) porušenia stanov a povinností člena,
    - ii) spáchania úmyselného trestného činu,
    - iii) hrubého konania, ktorým poškodil alebo poškodzuje dobré meno združenia,
    - iv) nezaplatenia členského ani v dodatočne stanovenej lehote určenej radou,
  - c) smrťou člena,
  - d) zánikom združenia.
3. Vylúčený člen združenia môže podať v lehote 14 dní žiadosť o preskúmanie rozhodnutia rady o vylúčení, ktorú posúdi do 30 dní kontrolná komisia, v takom prípade sa účinnosť rozhodnutia rady odkladá ku dňu rozhodnutia kontrolnej komisie o potvrdení alebo zrušení rozhodnutia rady o vylúčení.
4. Rozhodnutie o vylúčení člena sa považuje za doručené i uplynutím lehoty troch dní odo dňa jeho uloženia na pošte v prípade neúspešného pokusu o jeho doručenie poštou.
5. Dňom zániku členstva v združení dochádza k zániku všetkých funkcií člena v orgánoch združenia.

#### HLAVA IV ORGÁNY ZDRUŽENIA

##### Článok 8

Orgánmi združenia sú:

- a) členská schôdza,
- b) rada,
- c) predseda a podpredseda,
- d) kontrolná komisia.

##### Článok 9 Členská schôdza

1. Najvyšším orgánom združenia je členská schôdza.
2. Členskú schôdzu zvoláva rada podľa potreby, najmenej raz ročne.
3. Rada zvolá členskú schôdzu, ak o to požiada aspoň jedna pätina všetkých členov združenia do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti.
4. Na rokovanie členskej schôdze musia byť pozvaní všetci členovia združenia písomnou alebo elektronickou pozvánkou doručenu na e-mailovú adresu uvedenú v zozname členov v termíne konania určeným minimálne 14 dní pred dňom jeho konania.
5. Do pôsobnosti členskej schôdze patrí:

- a) rozhodovať o základných otázkach činnosti združenia a hlavných zásadách a spôsoboch naplňania cieľov združenia,
  - b) rozhodovať o hospodárení združenia,
  - c) schvaľovať a meniť stanovy združenia trojpätinovou väčšinou prítomných členov,
  - d) voliť a odvolávať predsedu, podpredsedu, členov rady a kontrolnej komisie, náhradníka za člena kontrolnej komisie,
  - e) schvaľovať ročnú účtovnú správu, výročnú správu, správu o hospodárení a koncepčné materiály združenia,
  - f) rozhodovať o zlúčení alebo rozpustení združenia trojpätinovou väčšinou všetkých členov združenia,
  - g) rozhodovať o ďalších dôležitých otázkach spojených s činnosťou združenia.
6. Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia. V prípade, že členská schôdza nie je uznášaniaschopná, zvolá sa náhradná členská schôdza, ktorá sa uskutoční do 10 dní.
7. Pre rozhodnutie členskej schôdze je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov združenia; pri hlasovaní má každý člen jeden hlas.

#### Článok 10 Rada

1. Rada je výkonným orgánom združenia. Riadi činnosť združenia a rozhoduje o všetkých záležitostiach združenia, pokiaľ nie sú stanovami vyhradené inému orgánu.
2. Rada plní uznesenia členskej schôdze a zodpovedá jej za svoju činnosť. Rada zvoláva, pripravuje rokovanie členskej schôdze a materiály na jej rokovanie.
3. Rada má štyroch členov na čele s predsedom združenia; členom rady je aj podpredseda združenia. Funkčné obdobie členov rady sú dva roky, končí sa dňom voľby nových členov rady, vzdania sa funkcie, smrti alebo zániku členstva v združení.
4. Rada rozhoduje o prijatí pracovníkov do pracovného pomeru skončení pracovného pomeru, či pracovníkov na základe dohôd mimo pracovného pomeru.
5. Rada menuje koordinátora projektu, ktorý realizuje združenie. Koordinátor projektu riadi výkon projektu v rozsahu určenom radou, vystupuje navonok vo vzťahu k realizovanému projektu a zúčastňuje sa rokovaní rady s hlasom poradným, ak sa rokovanie týka realizovaného projektu.

#### Článok 11 Predseda a podpredseda

1. Predseda je štatutárnym orgánom združenia, reprezentuje združenie navonok, koná v mene združenia vo všetkých veciach a zastupuje združenie voči tretím osobám, v konaní pred súdom a pred inými orgánmi.
2. Predseda riadi každodennú činnosť združenia, plní rozhodnutia členskej schôdze a rady.
3. Predseda preberá do správy majetok združenia, za ktorý písomne preberá hmotnú zodpovednosť.
4. Predseda podpisuje zápisnice z členskej schôdze.
5. Predseda je oprávnený samostatne disponovať s finančnými prostriedkami na účte združenia do sumy 350 EUR vrátane, ktoré môže použiť iba na financovanie aktivít a činností združenia. Nad uvedenú sumu sa vyžaduje súhlas rady.

6. Podpredseda je funkčne podriadený predsedovi, ktorého môže na základe písomného poverenia zastupovať v celom rozsahu právomocí, alebo vo vymedzenom rozsahu.
7. Funkčné obdobie predsedu a podpredsedu sú dva roky, končí sa dňom voľby nového predsedu a podpredsedu, vzdania sa funkcie, smrti alebo zániku členstva v združení.
8. Predseda je oprávnený na základe písomnej plnej moci poveriť zastupovaním združenia aj iné fyzické alebo právnické osoby, okrem dispozície s finančnými prostriedkami podľa čl. 11 ods. 5.
9. Podpisovanie za združenie sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu združenia, funkcii a svojmu menu pripojí podpisujúci svoj podpis.

## Článok 12 Kontrolná komisia

1. Kontrolná komisia je nezávislý kontrolný orgán, ktorý za svoju činnosť zodpovedá členskej schôdzi; právo obracať sa na kontrolnú komisiu s podnetmi a žiadosťami o prešetrenie majú všetci členovia združenia.
2. Kontrolná komisia má troch členov. Členstvo v kontrolnej komisii je nezastupiteľné, nezlučiteľné s členstvom v iných orgánoch združenia a bez časového ohraničenia; končí sa dňom vzdania sa funkcie, smrti, zvolenia člena kontrolnej komisie do inej funkcie alebo zániku členstva v združení.
3. Kontrolná komisia sa schádza podľa potreby, najmenej však jedenkrát za kalendárny rok, pričom jej zasadnutia zvoľáva a vedie jej predseda, ktorého si spomedzi seba volia členovia kontrolnej komisie.
4. Do pôsobnosti kontrolnej komisie patrí:
  - a) kontrolovať finančné hospodárenie a hospodárenie s majetkom združenia, upozorňovať orgány na nedostatky a navrhovať opatrenia na ich odstránenie,
  - b) kontrolovať dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov,
  - c) preskúmať rozhodnutie rady o vylúčení člena zo združenia,
  - d) zmierovať v sporoch medzi členmi združenia, orgánmi združenia, ako aj medzi orgánmi a členmi združenia,
  - e) kontrolovať činnosť orgánov združenia,
  - f) plniť ďalšie úlohy vyplývajúce z rozhodnutia členskej schôdze.

## **HLAVA V HOSPODÁRENIE LPM**

### Článok 13 Základné pravidlá hospodárenia LPM

1. Združenie vytvára k zabezpečeniu svojej činnosti materiálne a finančné predpoklady.
2. Hospodárenie združenia sa uskutočňuje na základe schváleného rozpočtu a v súlade s rozhodnutiami rady.
3. Združenie hospodári s majetkom vlastným i zapožičaným.
4. Rada predkladá raz ročne členskej schôdzi výročnú správu o hospodárení a výročnú účtovnú správu.
5. Združenie za účelom získania finančných prostriedkov na dosiahnutie cieľov svojej činnosti môže vykonávať podnikateľskú činnosť. Z takto získaných finančných prostriedkov uhrádza všetky náklady, potrebné na dosahovanie cieľov združenia, financuje svoje aktivity a mzdy zamestnancov a odmeny členov orgánov.

## Článok 14 Príjmy združenia

Združenie získava finančné prostriedky najmä z

- a) dotácií, subvencií a grantov,
- b) členských príspevkov,
- c) darov, sponzorských a iných príspevkov,
- d) príjmov z vlastnej činnosti združenia,
- e) výnosov z majetku združenia,
- f) pôžičiek a úverov,
- g) príspevkov na základe zmlúv o súčinnosti a spolupráci, uzavretých medzi združeniami,
- h) príjmov od daňovníkov, ktorí využili zákonom stanovenú možnosť použiť zaplatenú daň na osobitné účely,
- i) príjmov z reklamy a prevádzky internetovej stránky,
- j) ostatných príjmov.

## HLAVA VI ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### Článok 15

Pri zániku združenia členská schôdza menuje likvidátora. Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia všetky záväzky združenia. Zostatok majetku sa môže použiť na verejnoprospešné a charitatívne účely.

### Článok 16

S prijatím rozhodnutia členskej schôdze o zmene alebo doplnení týchto stanov môže súčasne členská schôdza prijať rozhodnutie o vydaní úplného znenia stanov.